

<p>السنة السادسة العدد : 20 /</p>	<p>تقييم مكتسبات المتعلمين الثلاثي الثاني المادة: تربية مدنيّة</p>	<p>المدرسة الابتدائية الصعدان</p>
<p>الاسم واللقب:</p>		

السند 1

قامت الوكالة العقارية للسكنى بتهيئة مساحة بجهتنا لإنشاء تجمّع سكني جديد . ولما أنهى الديوان الوطني للتطهير مدّ قنوات المياه المستعملة و ربطها بالشبكة العموميّة للتطهير انطلقت أشغال بناء مسكننا في المقسم الذي اشتراه أبي

التعليمات

1 – أوضّح مهام المؤسسات التي ورد ذكرها في النصّ بذكر الخدمة المناسبة التي تنجزها كلّ مؤسسة

- الوكالة العقارية للسكنى:

- الديوان الوطني للتطهير:

مع 1 أ

2 – أربط الخدمة بهدفها:

- الحفاظ على التوازن البيئي

- التهيئة -

- القضاء على البناء الفوضوي

- التطهير -

- تحديد القواعد العامة لاستغلال الأراضي

مع 1 ب

3 – التهيئة و التطهير من الخدمات العمومية التي تقدّمها المؤسسات العموميّة و الإدارة لعموم المواطنين . أذكر مثلا آخر عن هذه الخدمات:

مع 1 أ

4 – أذكر ثلاث فوائد للخدمات العمومية

.....

.....

.....

مع 2

السند 2

دخلت مركز البريد يوماً لسحب مبلغ ماليّ ، اقتطعت تذكرة و جلست على أحد المقاعد أنتظر دوري و لكم أعجبنى الرّظام الّذي يعمّ المكان فلا فوضى و لا ازدحام و لم يكن أمام الشبابيك غير المعنّيين بالخدمة فقط . بقيت مدّة انتظاري أجول ببصري في المكان و قد لفت انتباهي شخص يدخّن رغم وجود لافتة تمنع ذلك وأيضا رجل يخطّ على طاولة موجودة هناك بلّداء حادة وبقاء مقعد شاغر لأنّه مكسّر و قد كانت واقفة بجانبه عجوز ، دعوتها للجلوس مكاني و لمّا نهضت لاحظت أنّ قميصي تلتخّ ببعض الغبار . و عندما حان دوري توجّهت إلى الشّبّاك حيث استقباني الموظّف بتحيّة و ابتسامة لطيفة .

التعليمات

1 - أصنّف واجبات ادارة البريد بوضع العلامة (×) في الخانة المناسبة

الأنشطة	انجاز المعاملات الإدارية	انجاز الخدمات الإدارية
الواجبات		
الإستقبال الحسن		
ترقيم النوافذ و المكاتب		
تسليم الوثائق		

معاج

2 - توجد بعض النقائص ورد ذكرها في النصّ تشمل بعض السلوكات الحاصلة في مركز البريد . أبدى رأيي فيها معلّلاً

مع3

3 - حسب رأيك ما هي الحلول المناسبة لتجاوز هذه النقائص؟

مع4

جدول اسناد الأعداد

مع4	مع3	مع2	مع1ج	مع1ب	مع1أ	
من 0	0	0	0	0	0	انعدام التملك
	1	1	1	1	1	التملك دون الأدنى
	2	2	2	2	2	التملك الأدنى
إلى 5	3	3	3	3	3	التملك الأقصى